POLITICA PRIVIND TRANZACTIILOR PERSOANELOR CU RESPONSABILITATI DE CONDUCERE (PDMR)

1. Scop

Prezenta politică stabilește regulile privind tranzacțiile efectuate cu instrumente financiare ale societății de către:

- persoane cu responsabilități de conducere (PDMR);
- persoane apropiate acestora (PCA).

Scopul politicii este:

- prevenirea **abuzului de piață**;
- asigurarea **transparenței tranzacțiilor**;
- respectarea **obligațiilor de raportare către piață**.

2. Domeniu de aplicare

Politica se aplică:

- membrilor Consiliului de administrație;
- directorilor executivi;
- altor persoane care au acces regulat la informații privilegiate.

3. Definiții

Persoane cu responsabilități de conducere (PDMR)

Persoane care:

- sunt membri CA sau directori executivi;
- au puterea de a lua decizii strategice privind societatea.

Persoane apropiate (PCA)

Pot include:

- soț / soție sau partener;
- copii aflați în întreținere;
- rude care locuiesc în aceeași gospodărie;
- entități controlate de PDMR.

4. Instrumente financiare vizate

Politica se aplică tranzacțiilor cu instrumentele financiare ale societății:

- acțiuni;
- obligațiuni;
- instrumente derivate;
- alte instrumente financiare legate de acestea.

5. Obligația de notificare a tranzacțiilor

PDMR și persoanele apropiate trebuie să notifice societatea și autoritatea competentă atunci când efectuează tranzacții cu instrumente financiare ale societății.

Notificarea trebuie făcută **în termen de maximum 3 zile lucrătoare** de la efectuarea tranzacției către societate si autoritatea competentă - Autoritatea de Supraveghere Financiară (ASF).

6. Pragul de raportare

Obligația de notificare se aplică după depășirea unui prag anual stabilit de legislația europeană (de exemplu **5.000 EUR**, dacă nu este stabilit alt prag de autoritatea competentă).

7. Perioade de interdicție

Persoanele cu responsabilități de conducere **nu au voie să tranzacționeze** instrumente financiare ale societății:

- în perioada de **30 de zile calendaristice** înainte de publicarea unui raport financiar.

Aceste perioade includ:

- raportul financiar anual;
- raportul semestrial;
- alte situații financiare relevante.

8. Informații privilegiate

Persoanele vizate de această politică trebuie să evite tranzacțiile atunci când:

- dețin **informații privilegiate**;
- există riscul utilizării unor informații nepublice.

Regulile sunt stabilite în cadrul politicii societății privind **prevenirea abuzului de piață**.

9. Procedura internă de notificare

PDMR trebuie să:

1. informeze societatea înainte sau imediat după efectuarea tranzacției;
2. completeze formularul standard de notificare;
3. transmite documentul către responsabilul de conformitate.

Societatea publică ulterior notificarea prin:

- raportare către piață;
- publicare pe website-ul societății.

10. Evidența tranzacțiilor

Societatea menține:

- registrul persoanelor cu responsabilități de conducere;
- registrul persoanelor apropiate;
- evidența notificărilor de tranzacții.

11. Responsabilități

Implementarea politicii revine:

- Consiliului de administrație;
- Directorului general;
- Compartimentului Relații cu Investitorii.

12. Sancțiuni

Nerespectarea politicii poate conduce la:

- sancțiuni administrative;
- sancțiuni impuse de autorități;
- măsuri disciplinare interne.

13. Revizuirea politicii

Politica este revizuită periodic pentru a reflecta:

- modificări legislative;
- recomandări ale autorităților;
- bune practici de guvernanță corporativă.